

# Présentation à l'IGF – Semaine de perfectionnement

Mise en œuvre de la nouvelle Directive du SCT sur la gestion des projets et des programmes à Bibliothèque et Archives Canada.

Julie St-Laurent  
21 novembre 2019

Bibliothèque et Archives Canada



Bibliothèque et Archives  
Canada

Library and Archives  
Canada

Canada

# Aperçu de l'organisation



## Loi sur la Bibliothèque et les Archives du Canada

- **acquérir, préserver et rendre accessible** le patrimoine documentaire du Canada pour le bénéfice des générations actuelles et futures, faciliter la coopération entre les collectivités et **servir de mémoire permanente** du gouvernement du Canada et de ses institutions.



## Budget annuel et ETP

- 124 M\$
- 955 ETP



## Le paysage de la GP à BAC

- Nous avons un BGPC avec 3 ressources - 2 certifiées PMP
- Appui à 7 grands projets - valeur totale de 474,9 millions de dollars
  - Construction d'un centre de préservation à la fine pointe de la technologie - environ 365 M\$.
  - Partenariat avec la Ville d'Ottawa, la Bibliothèque publique d'Ottawa et BAC pour la construction d'une installation conjointe à Ottawa - environ 73 M\$.

# Le chemin de la mise en œuvre

## Au cours de l'étape de consultation du SCT – Directive sur la GP

- Nous avons tenu le Conseil de direction (CD) informé par le biais de présentations sur les impacts possibles de la Directive sur la gestion de projet.
- Également présenté à d'autres comités de gouvernance interne pour amener la gestion à débiter leur réflexion sur la GP.
- Le BGPC a commencé à travailler sur des options de mise en œuvre de la Directive.

## Après l'approbation de la politique et de la directive du SCT

- Présentation des exigences finales au CD et ce que BAC avait déjà en place en appui à la nouvelle directive.
- Nous avons également fourni un plan d'action et un calendrier au CD pour finaliser la mise en œuvre de la directive.
- Effectué une analyse « ADKAR » sur la gestion du changement (Sensibilisation, Désire, Connaissance, Capacité, Renforcement).

## Facteurs de réussite de la mise en œuvre

- Avoir un « Leader » dévoué et visible - SMA, Services organisationnels et DPF.
- Tenir nos comités de gouvernance informés dès le début.
- Favoriser la discussion sur la valeur des pratiques efficaces de GP - et loin de l'aspect de la conformité.

## Prise en compte des parties prenantes

- Nombreuses discussions dans différents comités de gouvernance interne où tous les DG organisationnels étaient présents (Secteur des services internes et des opérations).

# Résultats de la mise en œuvre de la Directive du SCT



Un Cadre supérieur désigné pour la GP a été nommé et communiqué au SCT.



Un cadre de gestion de projet a été élaboré et approuvé par le CD.



Une approche de contrôle a été élaborée et approuvée par le CD.



Un énoncé des responsabilités et des obligations du promoteur du projet a été signé pour un projet majeur.



Un comité de remise en question pour la GP a été créé (membres de niveau SMA et DG).

# Gestion de projet - Coordonnées des personnes ressources à BAC



Cadre supérieur désigné pour la gestion de projet

- Julie St-Laurent
  - [julie.st-laurent@canada.ca](mailto:julie.st-laurent@canada.ca)
  - 819-997-0778



Gestionnaire, Bureau de gestion de projet corporatif

- Alexandre Geoffrion
  - [alexandre.geoffrion@canada.ca](mailto:alexandre.geoffrion@canada.ca)
  - 613-219-5280



Boîte aux lettres du Bureau de gestion de projet corporatif

- [bac.bureaugestionprojets-corporateprojectmanagementoffice.lac@canada.ca](mailto:bac.bureaugestionprojets-corporateprojectmanagementoffice.lac@canada.ca)

## Bibliothèque et Archives Canada

[www.bac-lac.gc.ca](http://www.bac-lac.gc.ca)

Téléphone : 613-996-5115 ou 1-866-578-7777 | ATS : 613-992-6969 ou 1-866-299-1699

Région de la  
capitale nationale

Vancouver  
Colombie-Britannique

Winnipeg  
Manitoba

Halifax  
Nouvelle-Écosse



Bibliothèque et Archives  
Canada

Library and Archives  
Canada

Canada