Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada | Treasury Board of Canada Secretariat

Canada

Transformation de la gestion financière

Sur la voie d'une fonction de contrôle numérique

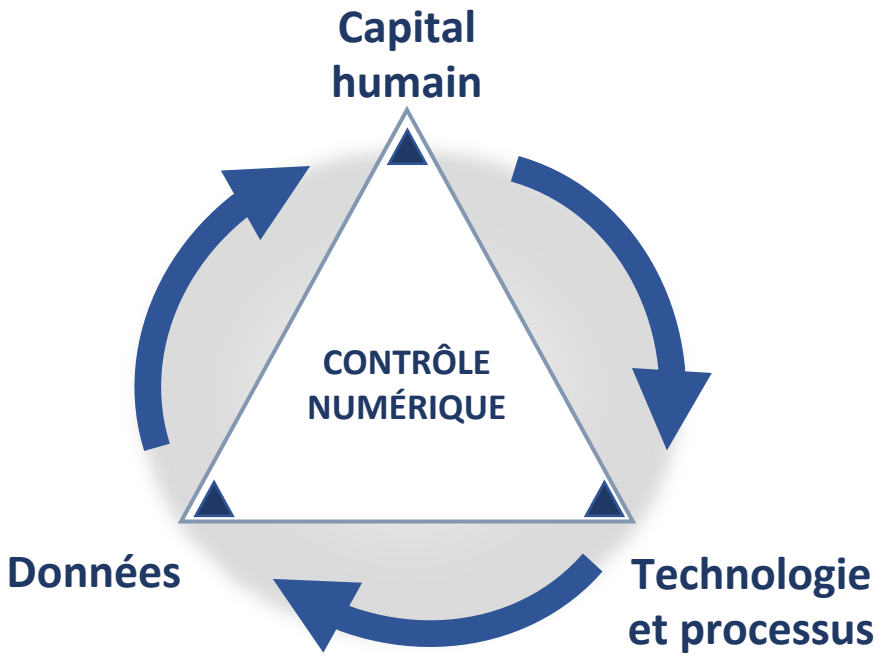
Ébauche aux fins de discussion seulement

Sur la voie d'une fonction de contrôle numérique

Le Bureau du contrôleur général, en partenariat avec les principaux intervenants, trace une nouvelle voie vers la fonction de contrôle numérique afin de se positionner pour le prochain niveau d'innovation.

Le contrôle numérique exploite l'innovation et la technologie en redéfinissant la main d'œuvre, les processus opérationnels et les politiques pour :

- s'assurer que le gouvernement gère de manière efficiente ses ressources financières;
- est efficace dans ses opérations(1); et
- devient un gouvernement axé sur les données.



(1) Dans le contexte de laTransformation de la gestion financière (TGF), les « opérations » sont limitées aux activités des services internes (SI).

Contexte

Ébauche aux fins de discussion seulement

- À l'heure actuelle, le GC exploite 52 systèmes financiers soutenus par 5 plateformes différentes (SAP, Oracle, FreeBalance, CDFS et G/X).
- 18 instances de SAP/ECC devront passer à la dernière version de SAP S/4HANA d'ici décembre 2025.
- Le GC dépense près de 168 M$ par année pour exploiter ses systèmes ministériels de gestion des finances et du matériel (SMGFM).
- Sous la responsabilité du receveur général, le plan comptable comprend plus de 772 ECON et 1 043 CRF; dont un bon nombre sont désuets ou inutilisés. Il existe jusqu'à 100 plans comptables différents à l'échelle du gouvernement, avec jusqu'à 5 000 comptes du grand livre général.
- Dans de nombreux cas, le modèle de prestation de services de la fonction de gestion des finances et du matériel n'a pas été modernisé pour tirer parti des technologies existantes et émergentes.

L’approche proposée

Ébauche aux fins de discussion seulement

Cette année, afin de soutenir la stratégie et l’architecture cible de la TGF, une série d’ateliers de collaboration a été organisée avec les principaux intervenants pour :

1. Trouver les synergies avec les exigences ministérielles afin de réduire le nombre d’instances qui seront migrées vers SAP S/4HANA d’ici 2025; cela soutient une structure de « regroupement » étendue.
2. Déterminer les processus ou les activités clés qui ont été jugés comme étant potentiellement « normalisés » dans l’ensemble du GC; ceux identifiés constitueraient le cœur numérique financier et représenteraient environ 70 % des processus clés.
3. Adopter une solution active pour accorder le cœur numérique aux ministères.

Grâce à la reduction du nombre d’instances et à l’augmentation du nombre de processus normalisés (par exemple, le coeur numérique), les capacités de production de rapports seront améliorées.

Cœur numérique financier

Ébauche aux fins de discussion seulement

Budget et prévision

- Planification stratégique et opérationnelle
- Processus de préparation du budget
- Établissement du budget
- Préparation et approbation des prévisions
- Surveillance et établissement de rapports
- Gestion des investissements

Approvisionnement et paiements

- Information sur les fournisseurs
- Approvisionnement opérationnel
- Gestion de contrats
- Factures et comptes créditeurs

Ventes au règlement

- Bons de commande
- Gestion de contrats
- Compte débiteur

Comptabilité des biens

- Dossier maître des biens
- Surplus, transferts, échanges, amortissement
- Dépréciation
- Processus d'investissement additionnel et corrections
- Améliorations
- AEC
- Gestion des prêts

Clôture financière

- Traitement des écritures de journal
- Création et renversement des écritures de régularisation
- Changements de fin de période et d'exercice
- Gestion des interfaces de services bancaires
- Balance de vérification du SCGRF

Investissements et investissements de projet

- Mesure des investissements
- Planification des investissements
- Lancement de projet
- Planification et budgétisation de projet
- Exécution de projet
- Clôture de projet

Voyage et paiement

- Demande et avance de voyage
- Demandes de remboursements des frais de voyage
- Interface BMO

Gestion des coûts

- Répartition des coûts

DPSDF

- Maintien de la matrice de délégation
- Création d'un spécimen de signature
- Gestion de pouvoirs délégués
- Maintien de la formation pour les employés sur la délégation

Gestion du capital humain

- Structure organisationnelle d'entreprise
- Maintien de la structure organisationnelle
- Administration des changements aux données des employés
- Gestion des actions ou des motifs des employés
- Gestion des montants réels pour les salaires
- Libre-service de l'employé et du gestionnaire
- Feuille de temps et transfert de temps

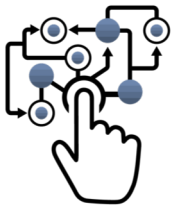
Données de base

- Structure organisationnelle d'entreprise
- Gestion des données de base du GLG
- Définition et maintien de l'organisme financier
- Données de base organisationnelles
- Gestion des données de base de la gestion des fonds
- Structure organisationnelle des ventes au règlement
- Gestion des données de base des fournisseurs
- Gestion des données de base des clients
- Gestion des données de base du matériel
- Gestion des données de base de service
- Administration des changements aux données des employés
- Gestion de la carte d'achat
- Gestion des données de base de l'équipement

**Les points précédents de la solution décrivaient l'établissement de rapports comme un sujet distinct. L'image ci-dessus comprend l'établissement de rapports dans chaque secteur fonctionnel.*

Capital humain : approche axée sur les utilisateurs

Chaque jour, les employés font face à des interactions financières et ils s'attendent à ce que les informations financières et non financières fournies soient exactes, à jour et facilement accessibles, où qu'elles se trouvent.



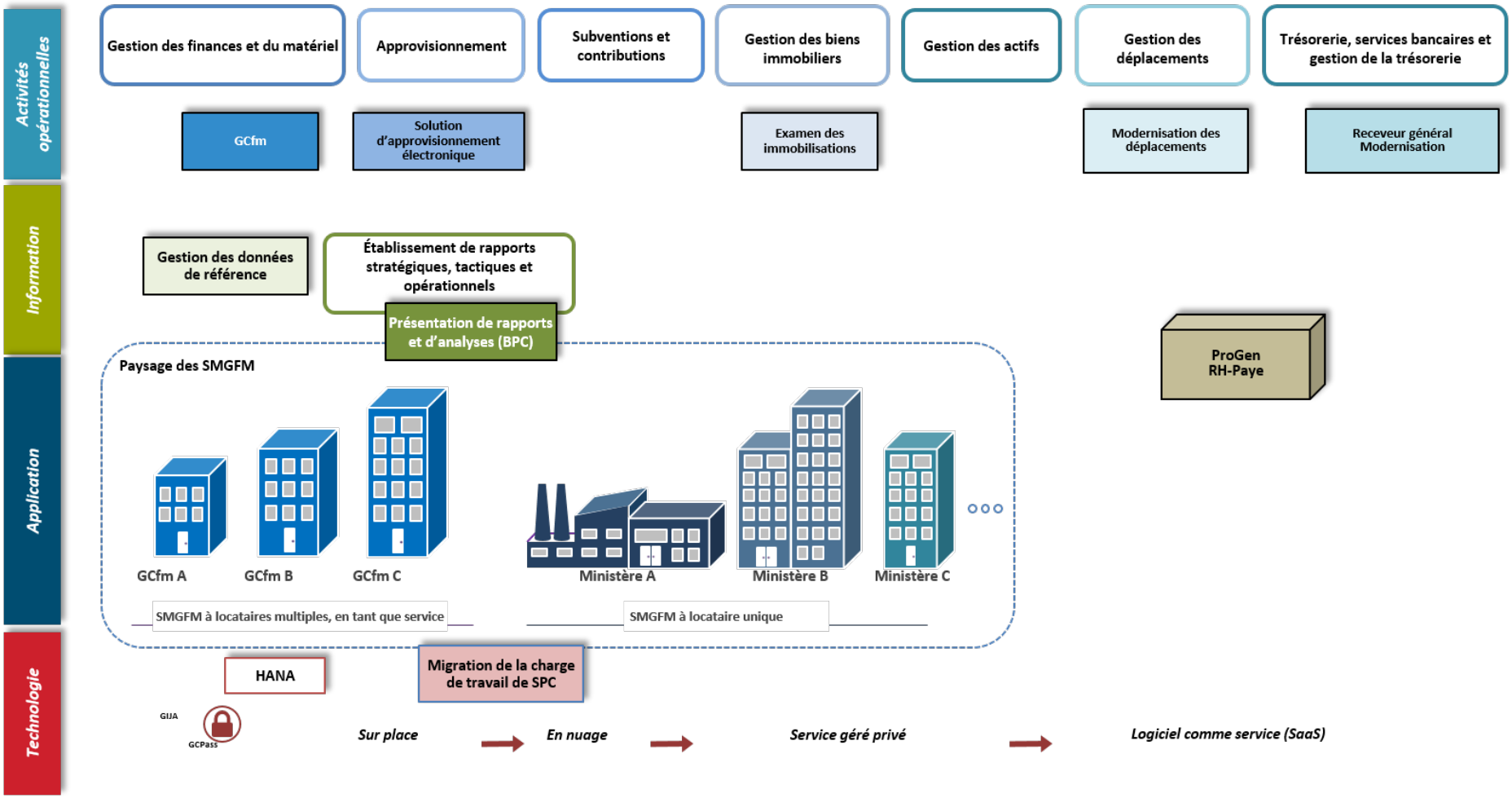
La modernisation de la fonction de gestion financière au sein du GC permettra : aux employés de se concentrer sur des services de plus grande valeur; d'habiliter les décideurs à prendre des décisions à partir d'informations financières et non financières rigoureusement testées; et de positionner le GC pour qu'il puisse agir comme une seule entreprise.

La fonction de contrôle numérique repose sur l'adoption d'une approche centrée sur l'utilisateur en engageant et en écoutant nos employés de façon proactive.

La mise en œuvre de nouvelles technologies et le développement de nouveaux processus d'affaires nécessiteront de nouvelles compétences de soutien. Nous recruterons de nouveaux employés et reformerons et renforcerons les employés actuels avec les outils et les compétences nécessaires pour réussir dans leurs nouveaux rôles.

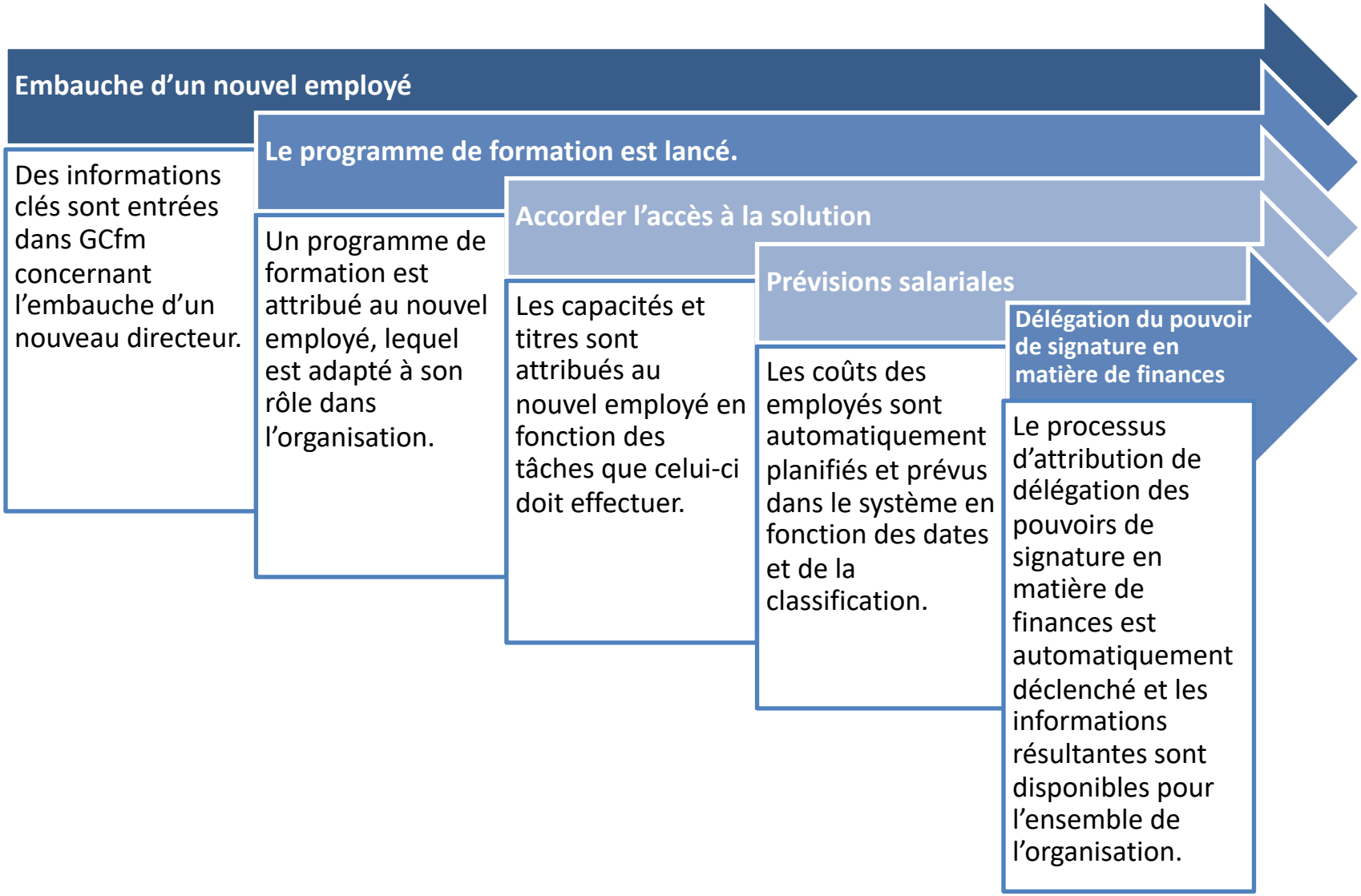
Ébauche aux fins de discussion seulement

La technologie en tant que catalyseur : le paysage de la TGF



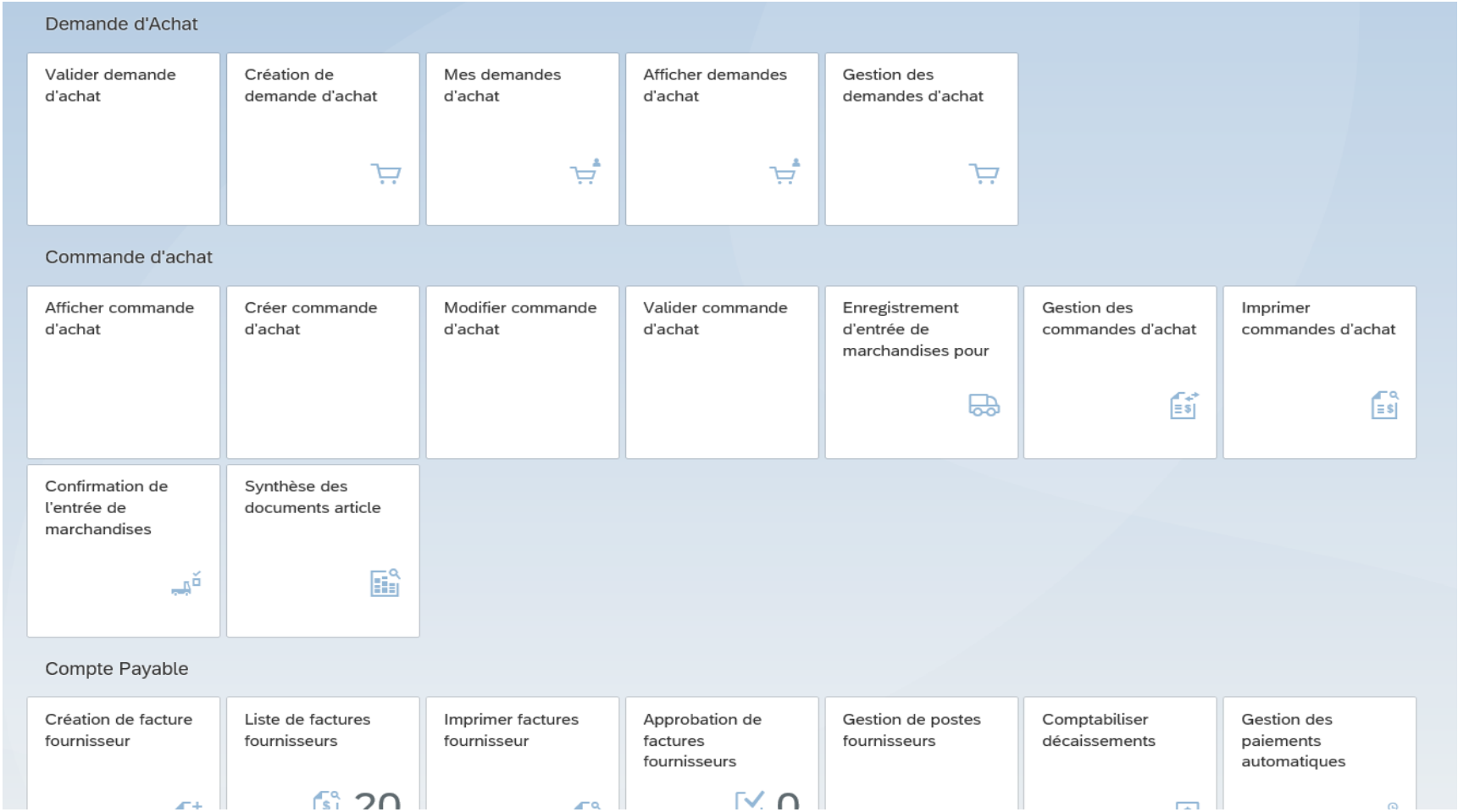
Processus : Une action, plusieurs réactions

Ébauche aux fins de discussion seulement



Ébauche aux fins de discussion seulement

Interface intuitive qui reflète la technologie d'aujourd'hui



Ébauche aux fins de discussion seulement

Feuille de route de la TGF : proposer une solution active

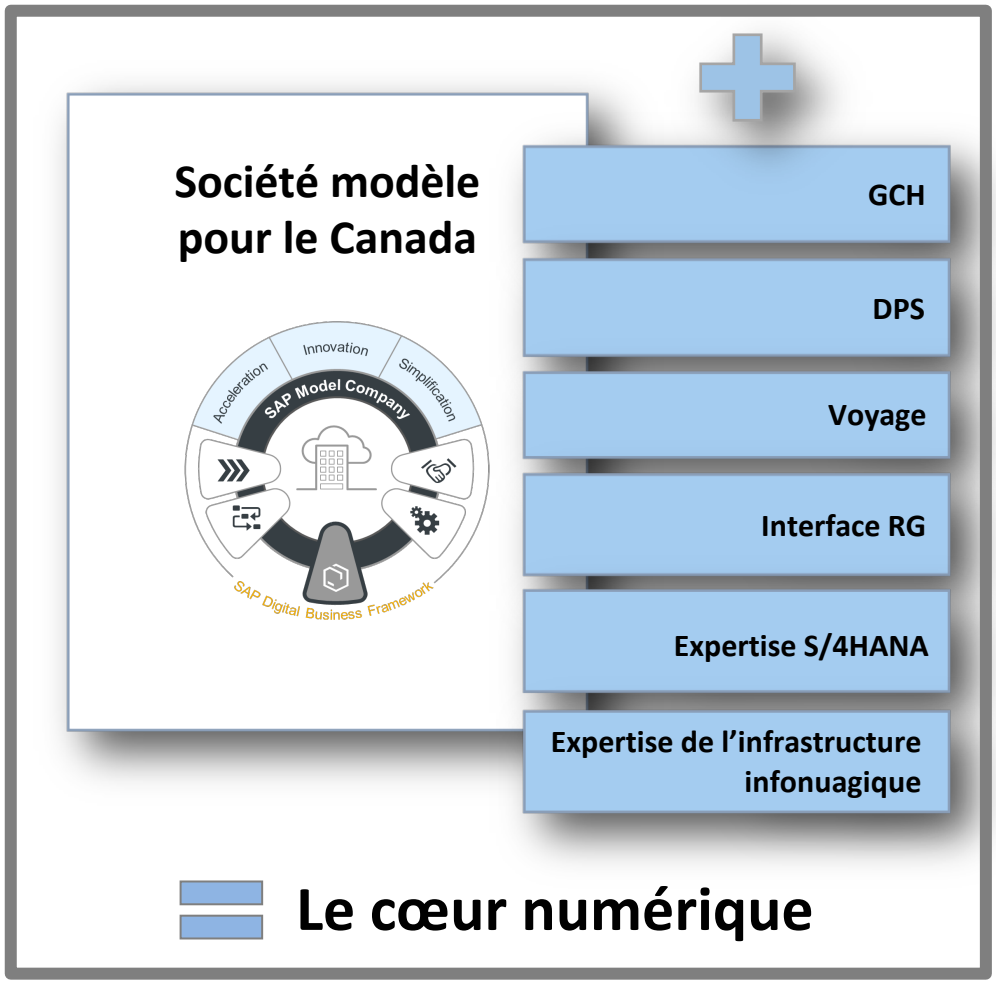
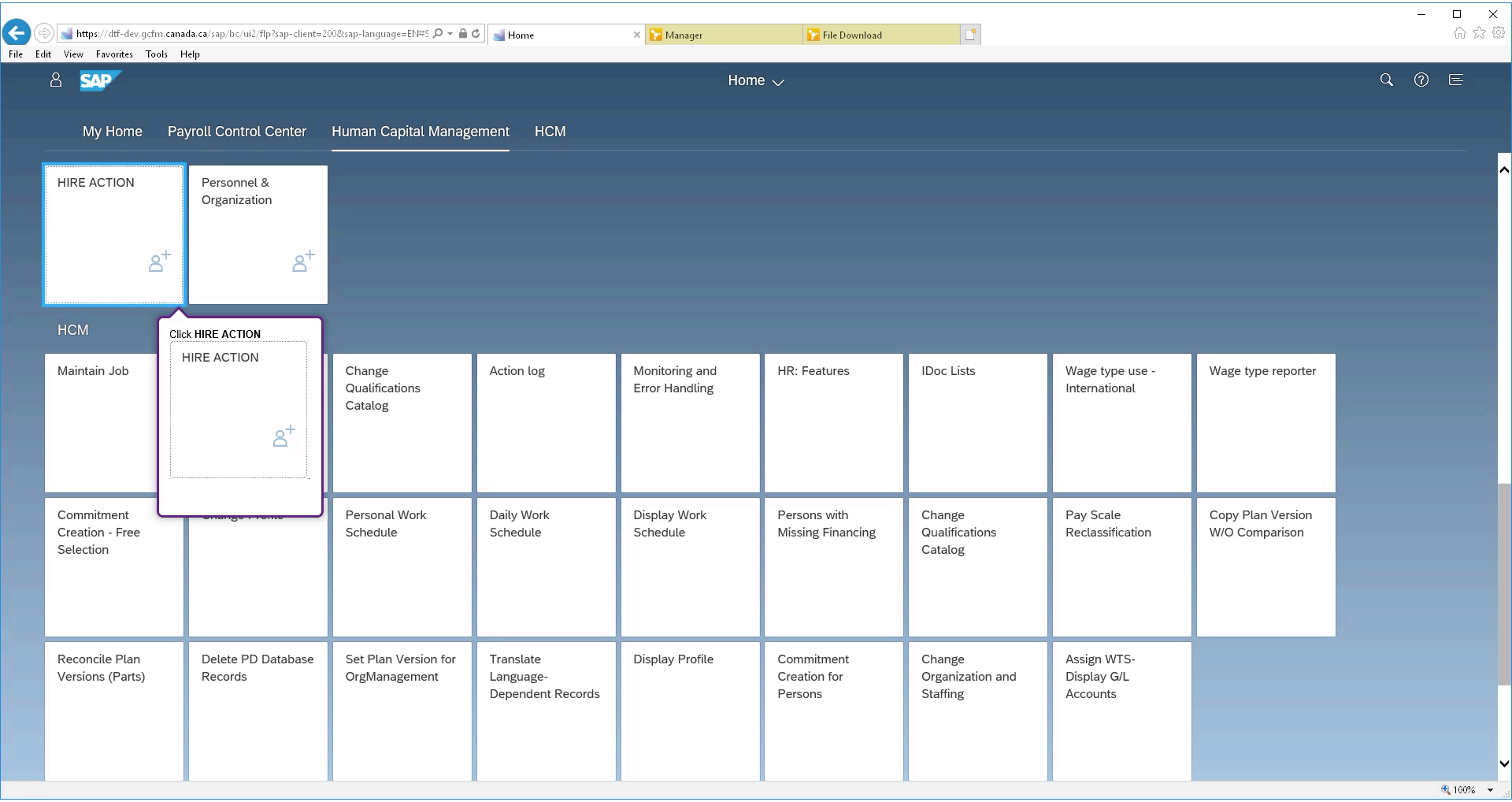
Adoption d'une solution active pour accorder le cœur numérique aux ministères.

Société modèle pour le Canada (SMC)

La SMC regroupera GCfm et s'appuiera sur l'expertise de SAP S/4HANA et de l'infrastructure infonuagique pour fournir une solution aux ministères lorsque cela est réalisable du point de vue opérationnel et financier.

Cette approche offre le meilleur rapport délai-valeur. Elle propose un programme de transformation centralisé permettant la réutilisation des ressources et des compétences clés pour accroître l'efficacité de la mise en œuvre.

Cette approche diminuera également le coût de la mise en œuvre en réduisant les efforts en matière de planification, de mise en oeuvre et de mise à l'essai.



Ébauche aux fins de discussion seulement